

**PROCES VERBAL  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**Du lundi 13 décembre 2021**

**Année scolaire : 2020-2021**

**Numéro de séance : 3**

**Date de convocation : 6 décembre 2021**

**Présidence de : Mme Valérie CRETON, Principale**

**Quorum : 13**

**Nombre des présents : 19**

**Nombre d'absents excusés :**

**ORDRE DU JOUR**

1. Désignation des secrétaires de séance.
2. Adoption du Procès-Verbal du Conseil d'Administration du 23 novembre 2021.

**Gestion pédagogique et éducative :**

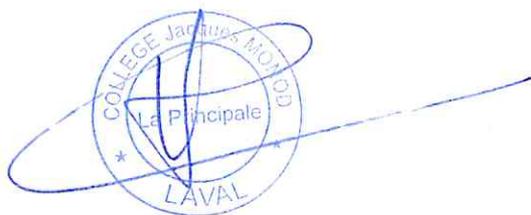
3. Convention

**Gestion financière :**

4. Convention
5. Programmation des sorties et voyages

**Questions diverses**

La Présidente



La secrétaire



La séance est ouverte à 18 H 22

### 1. Désignation des secrétaires de séance

Se proposent comme secrétaires de séance Mme PASCREAU et Mme LACROIX

### 2. adoption du PV du CA du 23 novembre 2021

Modifier le CR du 23/11/21 concernant le document intitulé « 4 pages »

Résultat du vote

- Nombre de membres : présents ; votants
- Suffrages exprimés : pour ; contre
- Suffrage non exprimé : abstention

## I. GESTION PEDAGOGIQUE

### 3. Conventions

- Renouvellement de la convention section sportive volley : Convention, pour un groupe de 24 élèves maximum, entre le collège, la ligue, le département,

Résultat du vote

- Nombre de membres : 19 présents ; 19 votants
- Suffrages exprimés : 19 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

## II. GESTION FINANCIERE

### 4. Conventions

- Tableau de la durée des amortissements

INTITULE	DUREE
matériel de restauration	10 ans
matériel d'entretien	
matériel de maintenance	
meublier de bureau et autre	
informatique et audiovisuel	3 ans
véhicule	5 ans

Résultat du vote

- Nombre de membres : 19 présents ; 19 votants
- Suffrages exprimés : 19 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

- Présentation de l'acte d'engagement des familles : document qui permet d'établir les raisons permettant un désistement pour l'annulation d'un voyage et le remboursement d'un trop perçu.

*Résultat du vote*

- Nombre de membres : 19 présents ; 19 votants
- Suffrages exprimés : 19 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

- Convention de mandat à destination des professeurs dans le cadre des sorties et voyages : La convention n'obligera pas les professeurs à signer la convention.

*Résultat du vote*

- Nombre de membres : 19 présents ; 19 votants
- Suffrages exprimés : 19 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

#### 5- Programmation des sorties et voyages

L'échange en Allemagne est annulé à l'initiative des allemands.

Le pass sanitaire est obligatoire pour les visites du Mémorial de Caen le 11/03/22..

Questions : est-ce que le département aurait pu participer dans le cadre d'un appel à projet ? La demande n'a pas été faite car le fond de roulement est à 90 jours.

Les familles qui signeront l'acte d'engagement ne seront pas remboursées si l'élève n'a pas son pass sanitaire

Intitulé de la sortie

MEMORIAL DE CAEN

Date **11/03/2022** toutes les classes de 3ème

### Budget prévisionnel

Conseil d'administration du 13/12/2021

Nombre de participants : 102  
Élèves : 94  
Accompagnateurs : 8  
Coût/ participant : 30,67 €

Tarif élèves : 29 €  
Coût accompagnateurs : 245,3 €

RECETTES		DÉPENSES	
Participation des familles		Transport/ voyageur	1 640,00 €
Participation des familles	2 726,00 €		
Aides et subventions			
Éducation nationale			
Région			
Département			
Autres (à préciser)			
Dons			
Foyer socio-éducatif	156,70 €		
Autres (à préciser)			
Ressources propres			
Budget de l'établissement	245,30 €		
Fonds de roulement			
Autres (à préciser)			
<b>TOTAL</b>	<b>3 128,00 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>3 128,00 €</b>

#### Mise au vote :

Sur la programmation de la sortie

Sur le financement:

- Acceptation des dons du FSE
- La participation des familles

Sur les modalités de remboursement

Sur l'autorisation du chef d'établissement à signer tous les contrats et conventions inhérents à cette sortie

#### Résultat du vote

- Nombre de membres : 19 présents ; 19 votants
- Suffrages exprimés : 19 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstentions

## ARCHIVES DEPARTEMENTALES: 3 février 2022

24 élèves

Élèves de 6D

1 accompagnateur

recettes		dépenses	
participation famille		transport	33,8
FSE		Tickets de TUL	
financement par l'établissement	33,8		
accompagnateurs			
	33,80 €		33,80 €

Mise au vote sur :

Sur la programmation de la sortie

Sur le financement

Sur l'autorisation du chef d'établissement à signer tous les contrats et conventions inhérents à cette sortie

Résultat du vote

- Nombre de membres : 19 présents ; 19 votants

- Suffrages exprimés : 19 pour ; 0 contre

- Suffrage non exprimé : 0 abstentions

Intitulé du voyage

**BOIS DE L'HUISSERIE**  
toutes les classes de 5ème

Dates **J 28/04/2022**  
et **J 05-12-19/05/2022**

### Budget prévisionnel

Conseil d'administration du 13/12/2021

Nombre de participants : 95  
Élèves : 93  
Accompagnateurs : 2  
Coût/ participant :

Tarif élèves :  
Coût accompagnateurs :

RECETTES		DÉPENSES	
Participation des familles		Transport/ voyageur	
Participation des familles		STE SUZANNE	296,00 €
Aides et subventions			
Éducation nationale			
Région			
Département			
Autres (à préciser)		Repas et hébergement	
Dons			
Foyer socio-éducatif :			
Autres (à préciser)		Visites	
Ressources propres			
Budget de l'établissement	296,00 €		
Fonds de roulement			
Autres (à préciser)		Divers (à préciser)	
<b>TOTAL</b>	<b>296,00 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>296,00 €</b>

Mise au vote sur :

Sur la programmation de la sortie

Sur le financement

Sur l'autorisation du chef d'établissement à signer tous les contrats et conventions inhérents à cette sortie

Résultat du vote

- Nombre de membres : 19 présents ; 19 votants

- Suffrages exprimés : 19 pour ; 0 contre

- Suffrage non exprimé : 0 abstentions

Intitulé du voyage

EPI "caminondo on the road"

toutes les classes de 5ème

Dates J 02/06/2022

et J 09/06/2022

## Budget prévisionnel

Conseil d'administration du 13/12/2021

Nombre de participants : 119

Élèves : 115

Accompagnateurs : 4

Coût/ participant :

Tarif élèves :

Coût accompagnateurs :

RECETTES		DÉPENSES	
<b>Participation des familles</b>		<b>Transport/ voyageur</b>	
Participation des familles		STE SUZANNE	610,00 €
<b>Aides et subventions</b>			
Éducation nationale			
Région			
Département			
Autres (à préciser)			
<b>Dons</b>			
Foyer socio-éducatif :			
Autres (à préciser)			
<b>Ressources propres</b>			
Budget de l'établissement	610,00 €		
Fonds de roulement			
<b>Autres (à préciser)</b>			
<b>TOTAL</b>	<b>610,00 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>610,00 €</b>

Mise au vote sur :

Sur la programmation de la sortie

Sur le financement

Sur l'autorisation du chef d'établissement à signer tous les contrats et conventions inhérents à cette sortie

Résultat du vote

- Nombre de membres : 19 présents ; 19 votants

- Suffrages exprimés : 19 pour ; 0 contre

- Suffrage non exprimé : 0 abstentions

Intitulé de la sortie

PEAC sur "le Moyen Age" VITRE

Date 17/05/2022

classes de 5B et 5C

## Budget prévisionnel

Conseil d'administration du 13/12/2021

Nombre de participants : 62  
Élèves : 56  
Accompagnateurs : 6  
Coût/ participant : 6,85 €

Tarif élèves : 5 €  
Coût accompagnateurs : 41,13 €

RECETTES		DÉPENSES	
Participation des familles		Transport/ voyageur	
Participation des familles	280,00 €		313,00 €
Aides et subventions			
Éducation nationale			
Région			
Département			
Autres (à préciser)			
Dons			
Foyer socio-éducatif	103,87 €		
Autres (à préciser)			
Ressources propres			
Budget de l'établissement	41,13 €		
Fonds de roulement			
Autres (à préciser)			
<b>TOTAL</b>	<b>425,00 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>425,00 €</b>

### Mise au vote :

Sur la programmation de la sortie

Sur le financement:

- Acceptation des dons du FSE

- La participation des familles

Sur les modalités de remboursement

Sur l'autorisation du chef d'établissement à signer tous les contrats et conventions inhérents à cette sortie

### Résultat du vote

- Nombre de membres : 19 présents ; 19 votants

- Suffrages exprimés : 19 pour ; 0 contre

- Suffrage non exprimé : 0 abstentions

# Intitulé du séjour

# STAGE PLEIN AIR

toutes les classes de 5ème

Dates du **L 13/06/2022** au **V 17/06/2022**  
 et **L20/06/2022** au **V 24/06/2022**

## Budget prévisionnel

Conseil d'administration du 13/12/2021

Nombre de participants : **100**  
 Élèves : 96  
 Accompagnateurs : 4  
 Coût/ participant : 191,60 €

Tarif élèves : 182 €  
 Coût accompagnateurs : 766,40 €

RECETTES		DÉPENSES	
<b>Participation des familles</b>		<b>Transport/ voyageur</b>	
Participation des familles	17 472,00 €		920,00 €
<b>Aides et subventions</b>			
Éducation nationale			
Région			
Département			
Autres (à préciser)			
<b>Dons</b>		<b>Repas et hébergement</b>	
Foyer socio-éducatif	921,60 €		
Autres (à préciser)			
<b>Ressources propres</b>		<b>Visites</b>	
Budget de l'établissement	766,40 €	forfait hébergement 158,33HT/élève	18 240,00 €
Fonds de roulement			
Autres (à préciser)		<b>Divers (à préciser)</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>19 160,00 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>19 160,00 €</b>

### Mise au vote :

Sur la programmation de la sortie

Sur le financement:

- Acceptation des dons du FSE
- La participation des familles

Sur les modalités de remboursement

Sur l'autorisation du chef d'établissement à signer tous les contrats et conventions inhérents à cette sortie

### Résultat du vote

- Nombre de membres : 19 présents ; 19 votants
- Suffrages exprimés : 19 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstentions

Pour information : le voyage en Allemagne est annulé à l'initiative des allemands en raison de la crise sanitaire.

Pour information

- Programmation des activités pédagogiques

- ACHAT INSTRUMENT DE MUSIQUE dans le cadre d'une étude documentaire de la vie de Lev Sergueïevitch Termen : 311,64€ budget de l'établissement

- REALISATION COLLECTIVE D'UN OUVRAGE IMPRIME 5ème B /5ème C : 150€ budget de l'établissement

- PROJET RADIO avec les 4ème : 661,60€ budget établissement/ achat matériel 1000€ sur le budget ERASMUS

- Programmation des ateliers pédagogiques

- DANSE : élèves de 4ème(28) - 6 séances

588€ subvention rectorat et 252€ budget établissement

- DEREGLEMENT CLIMATIQUE: élèves de 3ème(18) – 100 séances

1500€ sans précisions – budget établissement en globalité?

- SCIENTIFIQUE : aucune précision

Reliquat de subvention : 990,06€

- ATELIER CALLIGRAPHIE MEDIEVALE : toutes les classes de 5ème

204,90€ budget de l'établissement

## INFORMATIONS - QUESTIONS DIVERSES

### Questions diverses des professeurs

1) Quelle est la procédure pour les élèves qui ne respectent pas le protocole sanitaire ? Réponse : Mme Créton a choisi pour le moment de ne pas faire d'exclusion cette année pour non port du masque. Il y a eu des heures de retenue. La sanction ne peut pas être automatique et systématique. Les élèves témoignent que c'est difficile de le garder sur la cour de récré.

2) Que faire des élèves qui n'auront pas le pass sanitaire lors des sorties. Réponse : Ils auront un emploi du temps en fonction des professeurs présents.

3) Sur quels critères est décidé si un projet devient payant et donc facultatif ? Réponse : L'année dernière la pratique sportive au Bois de l'Huisserie du fait de crise sanitaire a représenté un surcoût de 10 000€, en attendant que la situation sanitaire soit plus lisible, la direction a décidé de faire participer financièrement les familles. Les projets reprennent, il faut effectivement réfléchir aux critères.

4) Qui doit compléter la participation financière des parents et du FSE sur le 4 pages et sur quel laps de temps ? Il faut voir directement avec le FSE pour connaître les procédures décidées par le FSE.

5) Pourquoi la mise en page des bulletins ne correspond pas à celle votée il y a 3 ans au CA ? Ce choix de présentation n'était pas connu de la direction. Cette dernière en tiendra compte pour le 2<sup>nd</sup> Trimestre.

## Questions diverses des parents d'élèves

1) Est ce que tous les élèves de 6ème vont avoir des auto-tests Covid ? La semaine dernière, un mail allait dans ce sens mais depuis toujours rien. Réponse : Tous les autotests reçus par le rectorat ont été distribués à tous les élèves de 6<sup>ème</sup> dès la semaine dernière et jusqu'à ce jour pour les élèves qui étaient absents car isolés.

2) Est-ce que les élèves des classes qui accueillent des élèves Ulis parlent de cela? Est ce qu'on leur présente l'handicap de chacun? Est ce qu'on les sensibilise à leurs difficultés afin de favoriser leur inclusion? Réponse : Il n'y a pas d'explication exhaustive mais des informations données au fur et à mesure des inclusions en fonction des besoins, tout en respectant le secret médical. Les adultes qui s'en occupent (AESH ou autres) peuvent aussi être présentés.

3) Comment se déroulent les moments de permanence? Certains élèves n'arrivent pas à travailler car il y a trop de bruit. Réponse : Les permanences sont très chargées du fait des absences des professeurs en ce moment, les AED s'organisent pour être à 2 dans la grande étude quand la salle est pleine (50 élèves). Les élèves doivent aussi anticiper et prévoir des affaires pour les temps où ils sont en étude.

4) Est-ce que les toilettes sont surveillées? Des élèves se plaignent de comportements irrespectueux comme des crachats, l'utilisation des poubelles à la place des toilettes, des masques oubliés qui traînent... Certains se retiennent toute la journée pour éviter d'y entrer. Réponse : Si des élèves voient des élèves avoir de tels comportements il faut qu'ils le disent aux surveillants. Les agents témoignent très souvent des incivilités des élèves dans les sanitaires.

5) Des parents sont inquiets car leur enfant est sorti du collège sans autorisation parentale. Le régime inscrit sur le carnet de correspondance est-il systématiquement vérifié à la sortie? Réponse : Oui il l'est, l'appel est fait en permanence et les carnets sont contrôlés. Une telle situation doit absolument être signalée au service de la vie scolaire.

6) Questions concernant it's learning:

- Le travail à faire est inscrit dans différents endroits selon les enseignants: calendrier, messages, espace de travail. De plus, les espaces de travail ne sont pas toujours accessibles par les parents. Selon les matières, il faut utiliser le compte de son enfant pour accéder à l'espace de travail. Réponse : Un point sera fait en équipe pédagogique pour harmoniser au mieux les pratiques de chacun. Prévoir un temps lors des portes ouvertes pour informer les parents ou des formations sur d'autres créneaux.

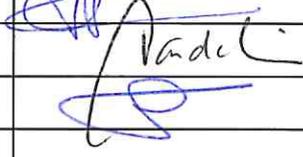
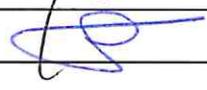
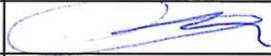
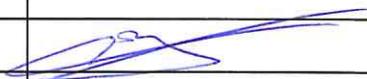
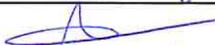
C'est difficile de s'y retrouver. Une harmonisation est-elle possible?

- Comment communiquer avec les enseignants et l'administration: boîtes professionnelles ou it's learning? (Envoyer un mail à un enseignant par it's learning est laborieux.) C'est it's learning qui a été choisi pour la communication. Mais la question va être posée en conseil pédagogique.

Fin de la séance à 20h15

## CONSEIL D'ADMINISTRATION

Séance du Lundi 13 décembre 2021

<u>MEMBRES TITULAIRES</u>	<u>EMARGEMENTS</u>
Madame CRÉTON Valérie, Principale	
Madame PASCREAU Myriam, Principale adjointe	
Madame BANDECCHI Sarah, gestionnaire	
Madame LACROIX Christelle, CPE	
Monsieur TURGIS Sébastien, professeur	
Monsieur LIDOUREN Laurent, AESH	
Madame AUBRY Marlène, professeure	
Madame LE DORZE-POISSON Amélie, professeure	
Madame MÉNIN Charlotte, professeure	
Monsieur BAFFOU Thierry, professeur	
Madame LAGRÉE Rozenn, parent d'élève	
Madame BECKER Sandrine, parent d'élève	
Monsieur BOURMA ALI Ousman, parent d'élève	
Madame GAINARD Sophie, parent d'élève	
Monsieur HERMENIER David, parent d'élève	
Monsieur LOISON Antony, parent d'élève	
Madame DROGUET Christine, Représentante de la ville de Laval	
Monsieur BEGON Geoffrey, Communauté Communes Pays de Laval	
Monsieur MICHEL Louis, Conseil Départemental	
Monsieur CAPLAN Antoine, Conseil Départemental	
Madame ROUZIERE Claire-Marie, secrétaire de direction	
Madame PRIN Virginie, secrétaire de gestion	
Monsieur AFONSO Émilien, élève	
Monsieur RAZANADRAKOTO Naël, élève	
<b><u>Personnes invitées, à titre consultatif</u></b>	
Monsieur GUICHON Frédéric, Agent comptable	
Monsieur FOUCAULT François-Marie, Personnalité qualifiée	