

PROCES VERBAL
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Du lundi 5 juillet 2022

Année scolaire : 2021-2022

Numéro de séance : 7

Date de convocation : 25/06/2022

Présidence de : Mme Valérie CRETON, Principale

Quorum : 13

Nombre des présents : 14 (15 à partir de
18h17)

Nombre d'absents excusés :

ORDRE DU JOUR

Gestion administrative :

1. Désignation du secrétaire de séance.
2. Adoption du Procès-Verbal du Conseil d'Administration du 30 mai 2022.

Gestion des personnels :

3. Recrutement AED

Gestion pédagogique et éducative :

4. Bilan pédagogique et éducatif.
5. Perspectives – Rentrée 2022.
6. Diverses conventions :
 - 6.1 Convention École ouverte.
 - 6.2 Convention octroi de 18 ordinateurs.

Gestion financière :

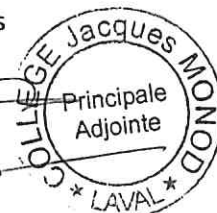
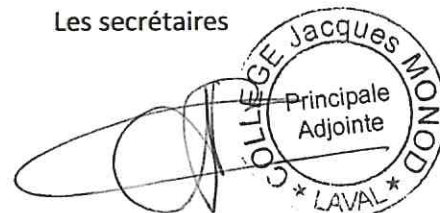
7. Convention : mise à disposition des installations sportives.
8. Bilan des voyages et sorties.
9. Bilan financier des sorties (Caen – Vitré – Stage plein air)
10. Projet de sortie rentrée 2022 (Saulges 6^{ème} – Erasmus : 1 classe de 4^{ème}, 1 projet Italie : 4^{ème}/3^{ème})
11. Point financier.

Questions diverses à déposer 48 heures à l'avance.

La Présidente



Les secrétaires



La séance est ouverte à 18 H

1. Désignation des secrétaires de séance

Se proposent comme secrétaires de séance Mmes Pascreau et Lacroix

2. adoption du PV du CA du 30 mai 2022

Aucune observation.

Résultat du vote

- Nombre de membres : 14 présents ; 14 votants
- Suffrages exprimés : 14 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

I GESTION DES PERSONNELS

3. Recrutements des AED

4 départs et 4 recrutements : soit un total de 5.2 ETP

Résultat du vote

- Nombre de membres : 14 présents ; 14 votants
- Suffrages exprimés : 14 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

II GESTION PEDAGOGIQUE ET EDUCATIVE

4. Bilan pédagogique et éducatif

Orientation : 74 élèves sur 92 affectés au 1^{er} tour, soit 80.5%.

66 élèves ont eu leur 1^{er} vœu

18 élèves sur 92 n'ont pas obtenu d'affectation au 1^{er} tour, soit 19.5%

2^{ème} tour en juillet

3^{ème} tour en septembre

Bilans 2021/2022 :

- **Bilan fluence** : élèves de 6^{ème}. Objectif se rapprocher des 120 mots/minutes attendus en fin de CM2. Par groupe de 4 ou 5 élèves. Tous les élèves qui y ont participé ont progressé, même si certains élèves restent de niveau fragile.
- Mise en place du **¼ d'heure de lecture** pour tous les élèves du Collège en début de dernière heure de français de la semaine.
- **Bilan Devoirs-faits** : 115 élèves ont participé au dispositif. 7 enseignants, 4 AESH, 1 personne extérieur, plusieurs AED.
- **Bilan CDI** : fréquentation similaire à avant la crise. Chute de la fréquentation sur le niveau 3^{ème}. 950 prêts, en baisse. Des actions diverses : nuit de la lecture, des expositions, archives départementales, prix t' aime lire...
- **Bilan persévérance scolaire** : Mme Lacroix 4/3 et M. Metayer 6/5, par des entretiens individuels, et sur des temps de vie de classe.

- M. Métayer : 3 élèves suivis en entretien individuel, sur des temps de vie de classe (6ème et 3ème). Pour un travail de prévention. Formation sur les compétences psychosociales à envisager.
- Mme Lacroix : contacts téléphoniques avec les familles de plus en plus difficiles. 13 élèves suivis. Mme Lolon peut se déplacer. Possibilité d'accueillir des élèves de 5ème sur les 2 premières périodes en classe relais.
- **Bilan Association Sportive** : 101 inscrits, mais nombre en baisse. Rappeler aux Professeurs Principaux que le fond social peut aider les familles. 20 à 25 élèves les midis mais seulement une dizaine le mercredi : pour des compétitions JNSS(journée nationale du sport scolaire), de cross, de foot, de volley et de badminton.
- **Bilan Section Gym et Volley** : Section GYM d'excellence : 1 abandon en cours d'année. Toutes les sections Gym sont allées en compétition France. La section volley est allée en compétition inter académique. Il manque un entraîneur en Volley pour la rentrée et un en Gym GR. Il y a des sélections pour intégrer la Section Volley, information à communiquer davantage aux écoles hors secteur.
- **Bilan vie scolaire** : Le taux d'absentéisme est en augmentation sur l'année du fait, entre autres, des nombreux élèves positifs et de leurs cas contacts surtout en début 2022. Concernant les sanctions il y a eu 7 commissions éducatives et 10 conseils de disciplines qui ont abouti à 4 exclusions définitives et 6 mesures de responsabilisation. Des actions ont été menées tout au long de l'année : l'élection des délégués de classe, l'ASSR, l'accueil des CM2, des actions CESC Comité d'éducation à la santé et à la Citoyenneté sur le « Bien vivre ensemble », « l'éducation affective et sexuelle » avec l'assistante sociale, l'infirmière et la professeure documentaliste du collège.

Un grand merci à Mme Ménin, professeure documentaliste, pour son travail de Webmestre sur le site du Collège

5. Perspectives –rentrée 2022

- **ERASMUS** : Accréditation pour 5 ans, un projet d'échange avec l'Espagne est en cours pour fin septembre 2022 pour une classe de 4^{ème}.
- **Poursuite EIST pour le niveau 6^{ème}** : un seul professeur pour les sciences (Sciences Physiques, Sciences de la Vie et de la Terre et Technologie)
- **Prise en charge des élèves allophones** : 4h prises sur la DGH pour enseigner le français langue seconde.
- **Végétalisation de la cour par le CD53 à l'automne 2022**
- **Programme PHARE** : mise en place d'un protocole pour la prise en charge des situations de harcèlement avec 5 personnels référents qui vont suivre une formation.
-
- **Section Natation** : Création d'une section natation d'excellence alignée sur les sections sportives et avec un allègement de l'emploi du temps pris sur l'EPS.

Signature d'une convention entre le club de natation de Laval, le collège Jacques Monod et le Lycée Ambroise Paré.

Résultat du vote

- Nombre de membres : 15 présents ; 15 votants
- Suffrages exprimés : 15 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

6. Diverses conventions

-Conventions école ouverte : du lundi 22 août au vendredi 26 août 2022

Résultat du vote

- Nombre de membres : 15 présents ; 15 votants
- Suffrages exprimés : 15 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

-Convention octroi de 18 ordinateurs

Le département a donné 18 ordinateurs, le collège va les distribuer à des familles non équipées d'ordinateur sur les niveaux 6^{ème}, 5^{ème} et 4^{ème} à la rentrée.

Résultat du vote

- Nombre de membres : 15 présents ; 15 votants
- Suffrages exprimés : 15 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

III. GESTION FINANCIERE

7. Conventions

- **Mise à disposition des installations sportives du 13/06/2022**

Nouvelle convention qui évitera d'avoir à signer 1 avenant annuel pour la prise en compte des modifications tarifaires.

Elle mentionne les tarifs horaires valables pour l'année 2021/2022 votés par le CD lors de son budget primitif.

Proposition d'adopter cette convention

Résultat du vote

- Nombre de membres : 15 présents ; 15 votants
- Suffrages exprimés : 15 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

- **Contrat de télécommunication**

Le marché télécommunications du Département, dont bénéficient les collèges, arrive à échéance le 2 août prochain: le conseil départemental souhaite basculer le marché vers la centrale d'achat RESAH, de manière à bénéficier collectivement de prix plus avantageux.

Alors que cette évolution est programmée depuis plusieurs mois, Orange vient d'informer le conseil départemental qu'il convenait de formaliser le changement de titulaire de chaque ligne téléphonique : concrètement, le Département a vocation à devenir le titulaire de l'ensemble des lignes téléphoniques des collèges. Une facturation individuelle (pour chaque collège) continuera à nous être adressée (des sous-comptes de facturation vont être créés).

Afin de formaliser le changement de titulaire de chaque ligne, chaque collège doit faire parvenir le contrat personnalisé signé

Proposition de valider le changement de titulaire

Résultat du vote

- Nombre de membres : 15 présents ; 15 votants

- Suffrages exprimés : 15 pour ; 0 contre

- Suffrage non exprimé : 0 abstention

- **Consultation: renouvellement de la location des photocopieurs : mise en concurrence**

Délai de 3 mois de dénonciation auprès de TOUILLER

Actuellement : 486 €/trim +consommation (5300€/an)

Procédure en septembre/octobre 2022

Pour information

Bilan de la consommation : supérieure à la moyenne départementale / seul collège où le nombre de copies couleur est supérieur au nombre de copies en NB

Conclusion : -baisser le nombre de copies et impression

-limiter les copies et impression couleur aux élèves à besoin particulier afin d'éviter de changer le copieur

Les professeurs tiennent à rappeler qu'un choix a été fait il y a quelques années d'avoir moins de manuels à condition de pouvoir faire davantage de photocopies.

8. Bilan des voyages et sorties scolaires

sorties 2021-2022	division	montant
collège au cinéma	6ème	545,00 €
bois de l'huissierie (orientation)	5ème	222,00 €
roborave CRAON	5è/4è/3è	160,00 €
Ste Suzanne EPI caminondo on the road	5ème	610,00 €
ESCALADE	classe relais	1 419,00 €
CONCARNEAU	4ème	8 174,50 €
PISCINE	6ème	1 257,94 €
SECTIONS SPORTIVES	tous niveaux	758,31 €
THEÂTRE	ULIS	150,00 €
SAULGES	6ème	1 661,00 €
TOTAL		14 957,75 €
SUBVENTION /DOTATION		4 106,31 €

9 Bilan financier des sorties

- **CAEN : mémorial +plages du débarquement**

Sortie votée le 22/02/2022 pour 73 élèves + 6 accompagnateurs.
Budget initial voté était de 32€ / élèves

Au final ce sont 70 élèves qui ont participé à la sortie
et 7 accompagnateurs:

- 2 élèves ne se sont pas présentés (pas de remboursement)
- 1 élève a annulé sa participation

Coût participation par élève = 26 € soit 6€ à rembourser aux familles

Coût pour l'établissement = 240 €

Dates : du 29/04/2022

Bilan financier

Conseil d'administration du

05/07/2022

RECETTES ENCAISSÉES	
Participation des familles	
Participation des familles	1 820,00 €
Aides et subventions	
Autres recettes	
Foyer socio-éducatif	700,00 €
Maison des lycéens	
Fonds de roulement	
Budget de l'établissement	240,00 €
TOTAL	2 760,00 €

DÉPENSES EFFECTUÉES	
Transports	
MANDAT	1 640,00 €
Hébergement	
Visites	
MEMORIAL	1 120,00 €
MANDAT	
Divers	
TOTAL	2 760,00 €

Résultat : **ÉQUILIBRE**
Montant : - €

Réalisation de l'équilibre

RECETTES	
rappel recettes encaissées	2 760,00 €
TOTAL	2 760,00 €

=

DÉPENSES	
rappel dépenses effectuées	2 760,00 €
TOTAL	2 760,00 €

Résultat du vote

- Nombre de membres : 15 présents ; 15 votants
- Suffrages exprimés : 15 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

• **VITRE**

Sortie votée le 22/02/2022 pour 58 élèves + 4 accompagnateurs.
Budget initial voté était de 4,50€ / élève

Au final ce sont 56 élèves qui ont participé à la sortie
et 6 accompagnateurs

Coût participation par élève = 4,50 €

Coût pour l'établissement = 61 €

Bilan financier

RECETTES ENCAISSÉES	
Participation des familles	
Participation des familles	252,00 €
Aides et subventions	
Autres recettes	
Foyer socio-éducatif	110,00 €
Maison des lycéens	
Fonds de roulement	
Budget de l'établissement	40,94 €
	20,06 €
TOTAL	423,00 €

DÉPENSES EFFECTUÉES	
Transports	
	313,00 €
Hébergement	
Visites	
	110,00 €
Divers	
TOTAL	423,00 €

Résultat : **ÉQUILIBRE**
 Montant : - €

Résultat du vote

- Nombre de membres : 15 présents ; 15 votants
- Suffrages exprimés : 15 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

• **STAGE PLEIN AIR**

Projet voté pour un séjour de 96 élèves (répartis sur 2 semaines)
 + 4 accompagnateurs.

Ce sont au final 82 élèves qui se sont inscrits.

1 élève n'est pas partie pour raison de santé : remboursement de la famille

Coût participation par élève = 168 €

Coût pour l'établissement = 1493,67 €

(cela s'explique par le coût du transport qui reste inchangé
 quelque soit le nombre de passagers)

RECETTES ENCAISSÉES	
Participation des familles	
Participation des familles	13 776,00 €
Aides et subventions	
Autres recettes	
Foyer socio-éducatif	1 230,00 €
Maison des lycéens	
Fonds de roulement	
Budget de l'établissement	767,43 €
TOTAL	15 773,43 €

DÉPENSES EFFECTUÉES	
Transports	
	920,00 €
Hébergement	
	15 579,67 €
Visites	
Divers	
TOTAL	16 499,67 €

Résultat : **DÉFICIT**
Montant : **726,24 €**

Réalisation de l'équilibre

RECETTES		DÉPENSES	
Rappel recettes encaissées	15 773,43 €	Rappel dépenses effectuées	16 499,67 €
budget établissement	726,24 €		
TOTAL	16 499,67 €	= TOTAL	16 499,67 €

Résultat du vote

- Nombre de membres : 15 présents ; 15 votants
- Suffrages exprimés : 15 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

10 Projets de sortie

Saulges : Objectif favoriser l'intégration des élèves de 6èmes au collège en travaillant sur un projet d'Histoire Géographie avec la visite des Grottes.

Toutes les classes de 6ème

Par groupes (2x 2classes)

Lundi 12 et mardi 13 septembre 2022

Budget de l'établissement : aucune participation des familles

Date **12-13/09/2022** classes de **6ème**

Budget prévisionnel

Conseil d'administration du 05/07/2022

Nombre de participants : **108**
 Élèves : 100
 Accompagnateurs : 8
 Coût/ participant : 12,13 €

Tarif élèves :
 Coût accompagnateurs : 97,04 €

RECETTES		DÉPENSES	
Participation des familles		Transport/ voyageur	
Participation des familles	- €		660,00 €
Aides et subventions			
Éducation nationale			
Région			
Département			
Autres (à préciser)			
Dons		Repas et hébergement	
Foyer socio-éducatif 2€/élève	- €		
Autres (à préciser)			
Ressources propres		Visites	
Budget de l'établissement	1 310,00 €	grottes de saulges + musée	650,00 €
Fonds de roulement			
Autres (à préciser)		Divers (à préciser)	
TOTAL	1 310,00 €	TOTAL	1 310,00 €

Résultat du vote

- Nombre de membres : 15 présents ; 15 votants
- Suffrages exprimés : 15 pour ; 0 contre
- Suffrage non exprimé : 0 abstention

- Erasmus Espagne : St jacques de Compostelle

Échange du 24 septembre au 2 octobre 2022

Déplacement en BUS

29 élèves / 4 accompagnateurs

Dispositif ERASMUS

thématique : dérèglement climatique

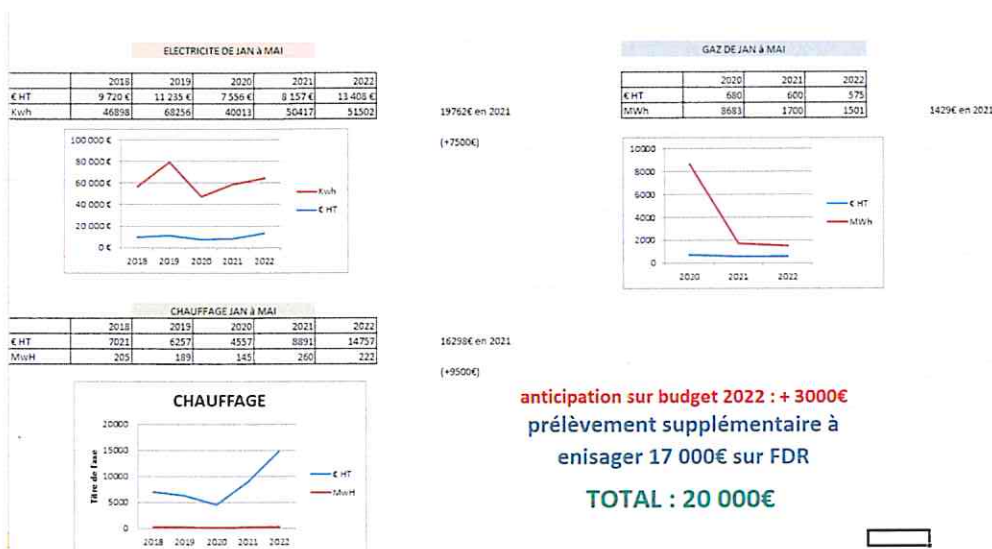
Prise en charge par l'établissement

Enveloppe maximale de 25 033€

Pour information

IV POINT FINANCIER : difficultés liées à la crise économique

Augmentation du coût des énergies



Augmentation du coût des denrées

produits	date	tarif HT	date	tarif HT	%
huile tournesol	janv-22	15,32	avr-22	48,3	215
filet de saumon	déc-11	13,2	janv-22	14,8	12
filet de lieu noir	nov-11	6,2	01-janv	9	45
aiguillettes poulet	nov-21	2,4	avr-22	6,5	171
sauté de porc	juin-21	7,11	avr-22	7,87	11
sauté de dinde	nov-20	4,25	avr-22	6,2	46
lardons 1KG	mai-21	7,75	févr-22	8,2	6
pâte dubourg	janv-22	8,34	avr-22	8,72	5
œufs bio	déc-21	0,25	mars-22	0,28	12
fromage local	nov-21	16,5	avr-22	17,45	6
lait bio	déc-20	0,86	mai-22	0,97	13
beurre en kg	janv-22	6,86	mai-22	7,31	7
pâtes bio kg	oct-21	2,89	mai-22	3,15	9

Situation : économie de guerre

FDR au 21/06/2022 : 50381,34€ = 55 jours de fonctionnement

Le principe : 30 jours de fonctionnement soit 27480,73€

Prélèvements envisagés viab(17 000€)+ denrées(3000€)

FDR estimés fin 2022 : 30381,34€ soit 33 jours de fonctionnement

Conséquences : le pédagogique comme variable d'ajustement ou fonctionner autrement

Report des projets pédagogiques

Maintien des sorties et voyages avec participation des familles et ERASMUS

Rappel : EPLE = enseignement et pédagogie

Conséquences : VIAB & RESTAURATION

Chauffage différé ou réduit(mise en route à la rentrée de nov/ réduction de 1 ou 2 degrés)

Fermeture des fenêtres / mesures COVID en mode dégradé

Augmentation du taux de participation aux charges communes pour l'ensemble des repas vendus (Contribution entre Services) de 17% à 18%

Impossible de tenir les objectifs de la loi EGALIM notamment les 50% bio et local

Impact sur la qualité et la quantité dans les assiettes

Propositions internes sur le budget restauration:

- Trouver des économies : ex : plus de serviette en papier (environ 500€/an)
- Maintenir les effectifs constants : revoir le régime des DP *
- Augmentation du budget denrées (prélèvement sur FDR)

Propositions externes:

- Augmenter le coût du repas
- Réduire le taux de prélèvement opéré sur les recettes de restauration au titre de la participation à la rémunération des personnels des services de demi-pension maintenu par le conseil Départemental à 35 %

Propositions du CD (réunion comité pilotage du 28/06/2022)

Revoir les menus/subventions programmes européens/prise en charge par le CD des contrôles sanitaires/reprise en main par le CD des logiciels de restauration/projet alimentaire départemental/dotation complémentaire pour la viabilisation/généralisation des sous-compteurs par service/ produits d'entretien pris en charge par le CD

INFORMATIONS - QUESTIONS DIVERSES

1. Comment se passent les remplacements de courte durée, lorsque des enseignants sont absents ponctuellement?

Peu de remplacements ont eu lieu alors que de nombreux enseignants n'ont pas pu assurer leurs cours ces dernières semaines (sans contester leurs absences bien sûr). Jusqu'à n'avoir qu'une heure de cours dans la journée pour certains élèves.

Quelques parents ont souligné qu'une meilleure communication ainsi que des réponses plus rapides concernant les absences des professeurs seraient un point à améliorer.

Réponse : une demande de remplacement de professeur est faite dès que le professeur est arrêté pour 15 jours. Pour les remplacements courts, les professeurs sont encouragés à remplacer leur collègue autant que possible.

2- Serons-nous concernés l'année prochaine par la nomination de professeurs sans formation institutionnelle ?



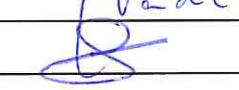
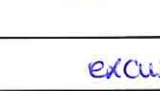
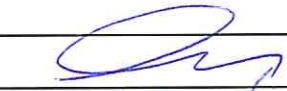


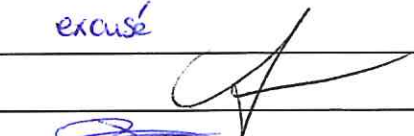

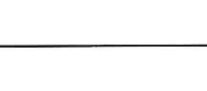
Réponse : Les postes de professeur à pourvoir ont tous été couverts, restent les postes pour les compléments de service (postes partagés entre 2 établissements) qui ne sont pas encore tous connus.

3- Une question pour faire suite à la question posée, lors d'un des derniers CA, concernant la nécessité de proposer des questionnaires aux familles pour permettre aux parents délégués de préparer au mieux les conseils de classe: Comment s'organiser pour que ces questionnaires soient construits par le groupe de parents délégués (contenu et mise en ligne)?

Réponse : Il y a de moins en moins de réponse au questionnaire. Une formation elyco pour les parents délégués à mettre en place avant les conseils de classe du 1^{er} trimestre.

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Séance du Mardi 5 juillet 2022

<u>MEMBRES TITULAIRES</u>	<u>EMARGEMENTS</u>
Madame CRÉTON Valérie, Principale	
Madame PASCREAU Myriam, Principale adjointe	
Madame BANDECCHI Sarah, gestionnaire	
Madame LACROIX Christelle, CPE	
Monsieur TURGIS Sébastien, professeur	
Monsieur LIDOUREN Laurent, AESH	excusé
Madame AUBRY Marlène, professeure	
Madame LE DORZE-POISSON Amélie, professeure	
Madame MÉNIN Charlotte, professeure	
Monsieur BAFFOU Thierry, professeur	
Madame LAGRÉE Rozenn, parent d'élève	
Madame BECKER Sandrine, parent d'élève	
Monsieur BOURMA ALI Ousman, parent d'élève	
Madame GAINARD Sophie, parent d'élève	
Monsieur HERMENIER David, parent d'élève	
Monsieur LOISON Antony, parent d'élève	
Madame DROGUET Christine, Représentante de la ville de Laval	excusée
Monsieur BEGON Geoffrey, Communauté Communes Pays de Laval	excusé
Monsieur MICHEL Louis, Conseil Départemental	excusé
Monsieur CAPLAN Antoine, Conseil Départemental	
Madame ROUZIERE Claire-Marie, secrétaire de direction	
Madame PRIN Virginie, secrétaire de gestion	
Monsieur AFONSO Émilien, élève	
Monsieur RAZANADRAKOTO Naël, élève	
<u>Personnes invitées, à titre consultatif</u>	
Monsieur GUICHON Frédéric, Agent comptable	
Monsieur FOUCAULT François-Marie, Personnalité qualifiée	

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Séance du Mardi 5 juillet 2022

<u>MEMBRES SUPPLEANTS</u>	<u>EMARGEMENTS</u>
Madame SOULABAILLE Maryse, professeure	<i>N. Soulabaille</i>
Monsieur DELAPORTE Jean-Noël, professeur	<i>JD</i>
Madame SAUVAGE Pauline, professeure	
Madame HOUDAYER Sandrine, professeure	
Monsieur MÉTAYER Antony, professeur	
Monsieur GLORIA, professeur	
Madame MAUBERT Sophie, parent d'élève	
Madame WALKOWIAK Ingrid, parent d'élève	<i>Walk</i>
Madame GUION Aline, parent d'élève	
Madame DION Isabelle, infirmière	
Mademoiselle DIABY Fatoumata, élève	
Monsieur COURTEILLE Johan, élève	
<i>Mme AVBRY Marlène</i>	<i>MA</i>